

נוסח מיום 24.10.2019

החברה הכלכלית לחברה בע"מ

קול קורא למתן חסויות לפעילות הדרכה לקידום ופיתוח עסקים בעיר חדרה

מבוא

1. החברה הכלכלית לחברה בע"מ (להלן: "החברה") – אשר הנה "תאגיד עירוני" כמשמעו בחוק, בבעלות עיריית חדרה (להלן: "העירייה") – עוסקת, בין היתר, באמצעות **מנהלת העסקים** הפועלת במסגרתה, בקידום ובפיתוח העסקים המקומיים הפועלים באזורי התעשייה וברחבי העיר, במגוון מישורים.
2. בכלל זה מפעילה החברה, במסגרת מנהלת העסקים, מרכז יזמות אשר מטרתו, בין היתר, להוות פלטפורמה לקיום פעילויות שונות לקידום ופיתוח העסקים המקומיים.
3. בכוונת החברה, באמצעות מנהלת העסקים ובמסגרת מרכז היזמות, לייסד ולנהל פעילות של קיום קורסים ו/או הרצאות ו/או הכשרות, בתחומים מקצועיים שונים, במטרה לסייע לבעלי העסקים בהכוונה מקצועית ובפיתוח עסקי (להלן ביחד: "הפעילות" ו/או "ההדרכות"), אשר יועברו על ידי גורמים מקצועיים ומתאימים (להלן: "סגל ההדרכה").
4. מטרת הפעילות הינן, בין היתר, להקנות לבעלי העסקים המעוניינים בכך ידע מקצועי רלוונטי, כגון בנושאים של הקמה, ניהול ושיווק של עסק, פיתוח העסק, ניהול כספים והיבטי מיסוי, דגשים משפטיים בנוגע להתקשרויות עם ספקים ולקוחות, דיני עבודה, התנהלות אל מול הרשויות השונות וכיו"ב, והכל בהתאם לתכנית העבודה שתגבש מנהלת העסקים.

הזמנת הצעות למתן חסויות לפעילות ההדרכות

5. החברה מזמינה מועמדים המעוניינים בכך והמקיימים את התנאים שלהלן, להגיש לה הצעות למתן חסויות לפעילות/להדרכות, בהתאם לתנאי קול קורא זה.
6. בכוונת החברה לייסד, לנהל ולבצע את הפעילות, לרבות קביעת נושאי ההדרכות, בחירת המדריכים, ניהול ביצוע הפעילות בפועל (כולל לוגיסטיקה, ככל שתידרש), התקשרות עם מדריכים ובחירת מועמדים מתאימים למתן החסויות, כמפורט להלן, ועוד.

תנאים מוקדמים, תוכן ההצעות והליכי בחירת המועמדים המתאימים (להלן: "נותני החסות")

7. רשאי להגיש הצעות כל מי שעומד בתנאים המצטברים שלהלן:
 - 7.1. הוא תאגיד ו/או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל (יש לצרף אסמכתאות מתאימות להוכחת הנדרש);
 - 7.2. הוא מנהל כדין פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפות ניהול חשבונות), תשל"ו–1976 (יש לצרף אסמכתאות מתאימות להוכחת הנדרש);

- 7.3. לא קיימים עתה (ולא התנהלו במהלך 10 השנים האחרונות) הליכים משפטיים בינו לבין העירייה ו/או החברה שעניינם הפרת חוזה או ביצוע עבודה או מתן שירותים באופן לקוי;
- 7.4. לא קיימת כל התקשרות בינו ו/או מי מטעמו לבין העירייה ו/או החברה בקשר לביצוע עבודה או בקשר למתן שירותים ולא קיים שום ניגוד עניינים בין פעילותו לבין העירייה ו/או החברה.
8. לשם בחינת ההצעות תוקם ועדת בדיקה מיוחדת, אשר תכלול חברים מוועדת המכרזים של החברה, ותוכל היא לכלול גם גורמים נוספים מהעירייה, אשר בתפקידם ו/או בעיסוקם קיימת זיקה לפעילות. הוועדה תתכנס מעת לעת, בסמוך להגשת הצעת/ות מועמדות, ותדון בכל הצעה כאמור.
9. כל מועמד יציע **סכום כספי** שאותו הוא מציע להעמיד במסגרת החסות [להלן: "**הערך הכספי של החסות**"], לפי אחת מאלה:
- **בכסף**, אשר ישולם לידי החברה, כנגד חשבונית מס של החברה;
- **במתן שירותים רלוונטיים לפעילות** על ידו ו/או **במימון השירותים הנ"ל** על ידו ישירות לספקי השירותים [בשווי הכספי שהציע, כאמור לעיל], בתיאום עם מנהלת העסקים.
10. החברה תהיה רשאית לבחור מספר נותני חסות המקיימים את כל התנאים המוקדמים האמורים לעיל, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכי פעילות ההדרכות. נותני החסות ייבחרו, בכפוף להוראות כל דין ובכפוף לכל תנאי קול קורא זה, בין היתר, בהתחשב בפרמטרים הבאים: ההיקף/השווי הכספי המוצע של החסות; תחום פעילותו העסקית של המציע; מידת תרומת פעילותו העסקית של המציע לפיתוח העסקים המקומיים, ככל שקיימת; התרשמות כללית של הוועדה.
11. ועדת הבדיקה תבדוק את פרטי הצעת המועמדות של כל מועמד, בסמוך לאחר הגשתה לחברה (כמובהר להלן), ולפי הצורך תזמין את המועמדים המתאימים לפגישת היכרות.

עיקרי ההתקשרות

12. החברה תבחר את נותני החסות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ויחולו על החברה ועל נותן החסות תנאי ההתקשרות כאמור במסמכי קול קורא זה.
13. נותני החסות אשר ייבחרו על ידי החברה ייתנו את חסותם לפעילות ההדרכות, בדרך של תמיכה כספית למימון הוצאות הפעילות ו/או בדרך של מתן שירותים רלוונטיים לפעילות, בהתאם לערך הכספי המוצע של החסות.

14. כספי החסויות שיושגו על פי קול קורא זה ינוהלו על ידי החברה, **במסגרת של חשבון ייעודי ו/או כרטיסיה נפרדת** (המהווים משק כספים סגור) וישמשו אך ורק לצורך מימון הוצאות פעילות ההדרכות, ובכלל זה תשלום למדריכים; שכירת מקום הולם לביצוע ההדרכות; תקורה וניהול הפעילות.

אמצעים שהחברה תעמיד (על חשבונה) לטובת פעילות ההדרכות

15. החברה תעמיד לטובת הפעילות, על חשבונה, את האמצעים שלהלן:

15.1 פרסום והפצה, ככל שיידרשו;

15.2 שירותים אשר יתואמו עם נותן החסות מבעוד מועד.

16. לפי שיקול דעתה של החברה, וככל שהדבר יידרש, החברה תשתתף אף היא במימון חלק של הפעילות.

17. במסגרת מתן החסויות יהנו נותני החסות מן השירותים כמפורט להלן:

17.1 שיתוף של בסיס הנתונים של הנרשמים לפעילויות המשותפות (אלא אם איזה מן הנרשמים לפעילויות המשותפות כאמור יתנגד לכך ובכפוף לכל דין);

17.2 מתן חשיפה לפעילות באתר האינטרנט של החברה ובעמודי הרשתות החברתיות שלה;

17.3 מתן חשיפה לפעילות בתקשורת המקומית, ככל שיידרש ויתאפשר.

שונות

18. מועמדים מתאימים המעוניינים להציע מועמדות ליתן חסותם לפעילות ההדרכות על פי כל התנאים האמורים לעיל והמפורטים במסמכי קול קורא זה, יגישו את הצעתם בכתב בטופס המצ"ב **כנספח 1** (להלן: "**טופס הצעת ההשתתפות**"), במשרדי החברה ברחוב המסגר 22 בחדרה או בדוא"ל: keren@hakal.co.il.

19. מובהר, כי ניתן להגיש הצעת המועמדות באופן שוטף, עד ליום **31.12.2020**.

20. מועמד אשר מעוניין לערוך סיור במרכז היזמות ו/או פגישה להבהרות בנוגע לפעילות, יוזמן לפגישה לפי בקשתו (**ראו מטה כתובת לפניית**).

21. החברה תבחן את הצעות המועמדים, בסמוך לאחר הגשתם, בהתאם לאמור לעיל. ותודיע לכל מועמדת על החלטתה.
22. **תאריך היעד לתחילת פעילות ההדרכות, על פי תנאי קול קורא זה, הינו נובמבר 2019.**
23. יודגש, כי החברה אינה חייבת לבחור בהצעה/ות החסות הגבוהה/ות ביותר או בכלל, וכי הגשת המועמדות על פי "קול קורא" זה אינה בבחינת "הצעה" לפי דיני החוזים ו/או "הצעה" לפי דיני המכרזים, ומודגש כי על "קול קורא" זה לא חלים דיני המכרזים.
24. בכל שאלה בקשר לקול קורא זה, ככל ותהיה, נבקש לפנות לראש מינהלת עסקים בחברה, גבי מירית ווקס, בכתב בלבד, באמצעות כתובת דוא"ל זו – mirit@hakat.co.il.

בכבוד רב,
שי ארנט-כהן, מנכ"ל
החברה הכלכלית לחדרה בע"מ

נספח 1 – טופס הצעת מועמדות

אנו הח"מ _____ בע"מ ח.פ. _____ מרחוב _____ מבקשים להציע מועמדותנו למתן חסות לפעילות ההדרכות של מינהלת העסקים, בהתאם לכל תנאי מסמך "קול קורא למתן חסויות לפעילות ההדרכות של מינהלת העסקים" (להלן: "קול קורא") וכמפורט מטה:

1. סכום החסות/שווי ומהות השירות המוצע על ידנו: _____
נח.

2. תחום פעילותנו העסקית הינו: _____
פירוט רלוונטי נוסף: _____

3. פירוט בדבר תרומת הפעילות העסקית הנ"ל לפיתוח העסקים המקומיים: _____

טלפון _____

פקס _____

שם מנהל המציע _____

טלפון נייד _____

דוא"ל _____

חתימת המועמד

f:\commitdocs\5026\00126\G240485-V001.docx